

מספר וועדה ענ"א 192

אל

חברי ועדת המכרזים

הנדון : אישור ועדת המכרזים

מצורף בזה אישור ועדת המכרזים בנושא התקשרות (מימוש זכות ברירה) עם ספקים שזכו במכרז מסגרת פומבי 15/2019 – לבניית רשימת ספקים לביצוע שירותי פקידה עבור הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה הנושא נדון בוועדה בתאריך 29/12/2021 והטיפול של ועדת המכרזים, לרבות חתימת כל חברי הוועדה, הסתיים ב- 29/12/2021



אמנון ניסן
מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

סיכום בנושא התקשרות (מימוש זכות ברירה) עם ספקים שזכו במכרז מסגרת פומבי 15/2019 – לבניית רשימת ספקים לביצוע שירותי פקידה עבור הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

ועדת מכרזים עניינא מיום 29.12.2021

1. בתאריכים 19.9.2019 (סל A), 31.10.2019 (סל B), 7.11.2019 (סל C) ו-17.2.2020 (סל D) בחרה ועדת המכרזים של הלמ"ס מאגר ספקים אשר זכו במכרז מסגרת פומבי 15/2019 לביצוע שירותי פקידה עבור הלמ"ס בארבעה תחומים:

- (א) סל A – שירותי פקידה סקרים טלפוניים גדולים - תקשובים מרכז תקשורת עסקי בע"מ, טלכלל בע"מ ובזק און ליין בע"מ.
- (ב) סל B – שירותי פקידה סקרי שטח גדולים – דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ, מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ ומילגם בע"מ.
- (ג) סל C – שירותי פקידה סקרים טלפוניים קטנים – טלכלל בע"מ, טלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ, תקשובים מרכז תקשורת עסקי בע"מ, מילגם בע"מ ובינת סמך (אאוטסורסינג) בע"מ.
- (ד) סל D – שירותי פקידה סקרי שטח קטנים – מילגם בע"מ, דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ, סיגמא 6 בע"מ, מידע שיווקי (סי.אי) יועצים בע"מ, מ.ג.ע.ר בע"מ וטלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ.

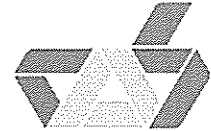
תקופת ההתקשרות נקבעה לשנה (שנת 2020). הלמ"ס לא התחייבה לרכוש מהספקים כמות זו או אחרת של שירותי פקידה בתקופה כל שהיא של ההסכם. התמורה לספקים תשולם בהתאם לביצוע שירותי הפקידה שנרכשו בפועל לאחר זכייתן בפניות פרטניות, ולפי צרכיה של הלמ"ס. הוצאת ההזמנות בעקבות פניות פרטניות תבצע בכפוף לקיום תקציב. סעיף 4.2 בהסכם ההתקשרות שנחתם עם כל הספקים, מציין כי הלמ"ס רשאית להאריך את ההסכם לתקופות נוספות, עד לסה"כ 5 שנים, עד שנה בכל פעם. זאת בכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד.

2. מר אריאל קדושי, מנהל תחום רכש, מבקש במכתבו מ-13.12.2021, להתקשר עם ספקי המאגר בתחומים השונים לביצוע שירותי פקידה עבור הלמ"ס לתקופה של שנה (מ-1.1.2022 עד 31.12.2022), כהתקשרות מסגרת, על מנת ליצור אחדות וסדר. ההתקשרויות יוארכו עם הספקים, כפי שמפורט בסעיף 1 לעיל (זאת, למעט ההתקשרות עם חברת מידע שיווקי (סי.אי) יועצים בע"מ, אשר זכתה סל D – שירותי פקידה סקרי שטח קטנים, אשר ועדת המכרזים עניינא 85/2021 מ-26.7.2021 הוציאה את החברה מרשימת הספקים, לפי בקשת החברה). ההתקשרויות בפועל תתבצענה על פי הזמנות שתתבססנה על התחייבויות לכל שירותי פקידה בנפרד, לאחר ביצוע פנייה פרטנית, כמפורט במסמכי המכרז. ה"ה עדיאל אלבו וליבה קרנצל מציינים במכתבם מ-26.12.2021 כי השירותים שהתקבלו מהחברות היו ברמה סבירה (בשל מגפת הקורונה), מבחינת טיב שירותי הפקידה שסופקו. השירות והעבודה מול אנשי הקשר היתה טובה וקיימת גמישות ונכונות לספק שירות נדרש הולם ולהתאים את הצרכים תוך כדי ביצוע שירותי הפקידה, בהתאם לצרכים שעלו מהשטח.

3. הלמ"ס אינה מתחייבת לרכוש מהספקים כמות זו או אחרת של שירותי פקידה בתקופה כל שהיא של ההסכם. התמורה לספקים תשולם בהתאם לקיום שירותי הפקידה שירכשו בפועל לאחר זכייתם של הספקים בפניות פרטניות, ולפי צרכיה של הלמ"ס. הוצאת ההזמנות בעקבות פניות פרטניות תבצע בכפוף לקיום תקציב.



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, בכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

4. החלטות

א. הוועדה מסווגת את ההתקשרויות כהתקשרויות למימוש זכות ברירה בהתאם לתקנה 3 ג לתקנות חובת המכרזים והוראת תכ"ם 7.5.1 (מצ"ב טופס ממולא בהתאם להוראת החשכ"ל 7.5.2). הארכת ההתקשרות מתבססת על סעיף 4.2 להסכם ההתקשרות. זו הארכת ההתקשרות השנייה. (סה"כ תקופת ההתקשרות כולל הארכה זו – 3 שנים).

ב. הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם ספקי המאגר לאספקת שירותי פקידה עבור הלמ"ס לתקופה של שנה (מ-1.1.2022 עד 31.12.2022).

(א) סל A – שירותי פקידה סקרים טלפוניים גדולים - תקשובים מרכזי תקשורת עסקי בע"מ, טלכלל בע"מ ובזק און ליין בע"מ.

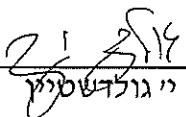
(ב) סל B – שירותי פקידה סקרי שטח גדולים – דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ, מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ ומילגם בע"מ.

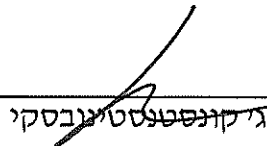
(ג) סל C – שירותי פקידה סקרים טלפוניים קטנים – טלכלל בע"מ, טלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ, תקשובים מרכזי תקשורת עסקי בע"מ, מילגם בע"מ ובינת סמך (אאוטסורסינג) בע"מ.

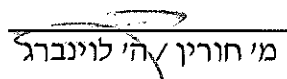
(ד) סל D – שירותי פקידה סקרי שטח קטנים – מילגם בע"מ, דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ, סיגמא 6 בע"מ, מ.ג.ע.ר בע"מ וטלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ.

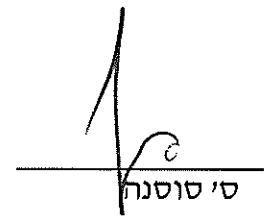
ג. הוועדה מחליטה שלא לדרוש מהספקים הארכת ערבויות עבור הארכת הסכם המסגרת, התקשרויות המסגרת עם כל הספקים תוארכנה ללא צורך בהצגת ערבות מסגרת מוארכת (בפניות הפרטניות מפורט נושא הערבות לגבי ספקים שזכו בהן).

ד. הלמ"ס אינה מתחייבת לרכוש מהספקים כמות זו או אחרת של שירותי פקידה בתקופה כל שהיא של ההסכם. התמורה לספקים תשולם בהתאם לקיום שירותי פקידה שירכשו בפועל לאחר זכייתם של הספקים בפניות פרטניות, ולפי צרכיה של הלמ"ס. הוצאת ההזמנות בעקבות פניות פרטניות תתבצע בכפוף לקיום תקציב. במועד ביצוע התחייבות, יבחרו WBS, בהתאם להוצאה בפעילות קונקרטיה. פניות פרטניות ששווי ההתקשרות בגינן עולות על 50,000 ₪ כולל מע"מ יעלו לאישור וועדת המכרזים.

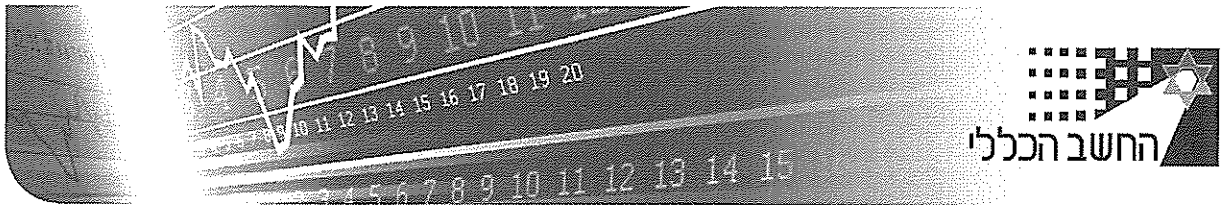

י' גולדשטיין


גי קונסטנטינובסקי


מי חורין /ה' לוינברג


סי סוסנה

259ak21



שם הטופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

טופס זה ימולא על ידי היחידה המזמינה, טרם הפניה אל ועדת המכרזים.

יחידה מזמינה	משרד/יחידה
יחידת סקרים	למ"ס/
תאריך הבקשה	לכבוד: ועדת מכרזים (שם הוועדה)
13.12.2021	וועדת מכרזים ענ"א
תפקיד	שם עורך ההתקשרות
מנהל תחום רכש	אריאל קדושי

שם ההתקשרות המבוקשת
הארכת התקשרות עם ספקי הסלים A,B,C,D במכרז שירותי פקידה 15/2019

חלק א – אפיון ההתקשרות המבוקשת

אפיון הטובין/השירות/העבודה

<p>פירוט של הטובין/השירות/העבודה ומאפיינים עיקריים העשויים להשפיע על ההחלטה ליציאה להליך התקשרות, כגון: מפרט טכני, עמידות טכנולוגית, טובין תחליפיים, מידת תלותו של המוצר בטובין אחרים, ועוד</p> <p>ועדת המכרזים ענ"א 49/2019 מתאריך 7.5.2019 אישרה את היציאה למכרז מסגרת פומבי 15/2019 לביצוע שירותי פקידה.</p> <p>בתאריך 17.6.2019 התקבלו סה"כ 27 הצעות.</p> <p>וועדת מכרזים ענ"א 95/2019 מתאריך 19.9.2019 אישרה את הזוכים בסל A: תקשוב מרכז תקשורת עסקי בע"מ, טלכלל בע"מ ובזק און ליין בע"מ.</p> <p>וועדת מכרזים ענ"א 115/2019 מתאריך 31.10.2019 אישרה את הזוכים בסל B: דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ, מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ, ומילגם בע"מ.</p> <p>וועדת מכרזים ענ"א 117/2019 מתאריך 7.11.2019 אישרה את הזוכים בסל C: טלכלל בע"מ, טלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ, תקשובים מרכז תקשורת עסקי בע"מ, מילגם בע"מ, ובינת סמך (אאוטסורסינג) בע"מ.</p> <p>וועדת מכרזים ענ"א 12/2020 מתאריך 17.2.2019 אישרה את הזוכים בסל D: מילגם בע"מ, דיאלוג - יעוץ ארגוני, מחקר והדרכה בע"מ, סיגמא 6 בע"מ, מידע שיווקי (סי.איי) יועצים בע"מ, מ.ג.ע.ר בע"מ, וטלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ. ועדת מכרזים ענ"א 85/2021 מ-26.7.2021 הוציאה את חברת מידע שיווקי מרשימת הספקים, לפי בקשת החברה.</p> <p>אנו מבקשים את אישור ועדת המכרזים להאריך את תוקפם של ההסכמים ספקי הסלים המפורטים מעלה, במכרז שירותי פקידה 15/2019 לשנת 2022.</p>

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

היקף ההתקשרות (היקף כספי, וכמותי ותקופת ההתקשרות המשוערת)

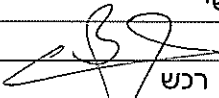
היקף כספי וכמותי משוער, תקופת התקשרות לרבות זכויות ברירה, (תוך התייחסות לתכנית העבודה השנתית של המשרד)
הארכת הסכם ללא תוספת תקציב.
העלויות יקבעו ע"פ תיחורים פנימיים שיערכו בתוך הסלים ע"פ דרישה.

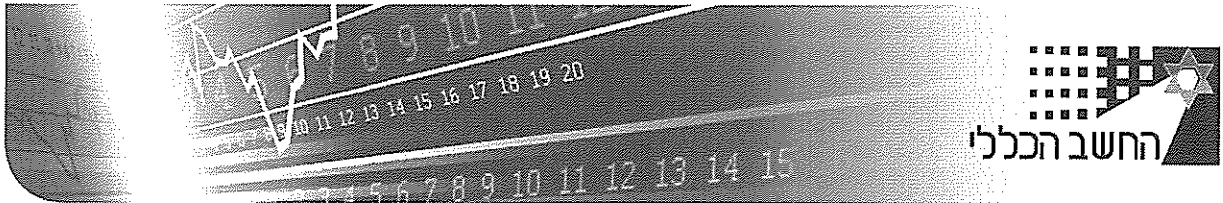
מקור תקציבי לביצוע ההתקשרות

בדיקה מול הגורם האחראי לנושא התקציב במשרד/יחידה להבטחת כיסוי תקציבי בגין ההתקשרות המבוקשת וקבלת תקנה תקציבית מתאימה לכך
X

התקשרויות קודמות בנושא

<ul style="list-style-type: none"> • אופן ביצוע התקשרויות קודמות (מכרז לסוגיו, בחירה מרשימת מציעים, פטור ממכרז) • כמויות שנרכשו במסגרת התקשרויות קודמות, לרבות חתך אפיון לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה • מחירים קודמים לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה • יש לצרף דוחות מעקב מסכמים ו/או דיווח על כשלים במכרז
מכרז פומבי 15/2019

שם	אריאל קדושי
חתימה	
תפקיד	מנהל תחום רכש



שם הטופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

מספר הוראה: 7.2.2	פרק ראשי: התקשרויות ורכישות
מספר טופס: ט. 7.2.2.1	פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

חלק ב – סיווג ההתקשרות

ימולא בכל מקרה שאינו מכרז פומבי רגיל.

אנו מבקשים לסווג את ההתקשרות המפורטת להלן בהתאם להוראות תקנה 9 לתקנות חובת מכרזים (למעט תקנות 3(1), 3(2) ו-3(8)).

להלן פרטי ההתקשרות:

סוג רכש/מכר: (סמן X במקום המתאים)

- טובין
 שירותים
 ביצוע עבודה
 מקרקעין

התקנה ותקנת המשנה לתקנות חובת מכרזים שעליהן מסתמכת הבקשה:

- תקנה 3 – התקשרות בפטור ממכרז, תקנת משנה _____
- תקנה 4 – התקשרות במכרז סגור, תקנת משנה _____
- תקנה 5 – התקשרות עם בעל מקצוע מומחה _____ תקנת משנה _____
- תקנה 5א – התקשרות עם מתכנן, תקנת משנה _____
- תקנה 7 – התקשרות במכרז עם מו"מ, תקנת משנה _____
- תקנה 19ה – התקשרות במכרז ממוכן מהיר. תקנת משנה _____

נימוקים לבקשה

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

האם קיים מכרז מרכזי של החשב הכללי או של גורם מוסמך אחר בנושא ההתקשרות אם קיים – יש לנמק מדוע מוצדק לבצע התקשרות שלא במסגרת המכרז המרכזי
מכרז פומבי 15/2019

מדוע אין זה אפשרי או מוצדק לבצע התקשרות באמצעות מכרז פומבי רגיל או בהליך תחרותי בהתאם למדרג ההליכים המפורט בתקנה 1ב
מכרז פומבי 15/2019

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנה 3(29), 3(30), 3(31), 3(32) לתח"ם, יש למלא את השדות הבאים:

האם בוצע הליך בחינת קיומם של ספקים/מיזמים אם בוצע יש לפרט את תוצאותיו
מכרז פומבי 15/2019

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.1.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

במקרה שבו מדובר בהתקשרות המשך לפי תקנה 3(4) לתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים:

אופן ביצוע התקשרות ראשונה:

מכרז פומבי
 מכרז סגור
 פטור ממכרז לפי תקנה _____ ותקנת משנה _____

פירוט לגבי ההתקשרויות בנושא זה

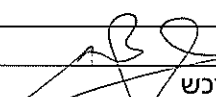
סוג התקשרות המשך (הארכה או הרחבה)	תקופת ההתקשרות	שוי ההתקשרות	נושא	מספר פנייה/דיווח במערכת מנוף	גורם מאשר ההתקשרות (ועדת המכרזים/ועדת הפטור המשרדית/ועדת הפטור)	תקנה בתקנות חובת המכרזים (תח"ם)	
							התקשרות ראשונה
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							התקשרות המשך נוספת לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך מבוקשת

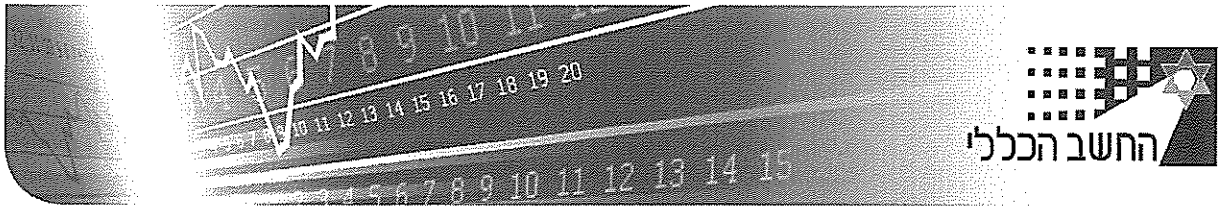
<ul style="list-style-type: none"> • האם מדובר בהארכה או בהרחבת ההתקשרות • האם תנאי התקשרות המשך זהים להתקשרות הראשונה או מיטיבים עם המשרד
הארכה

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנות 4 / 5 / 5א לתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים:

<ul style="list-style-type: none"> • האם קיים מאגר מרכזי בנושא ההתקשרות שם רשימת המציעים • התמחות/תת התמחות מבוקשים • רשימת המציעים של המשרד/של משרד אחר
מכרז פומבי 15/2019

חתימת ממלא הטופס:

שם	אריאל קדושי
חתימה	
תפקיד	מנהל תחום רכש



שם הטופס: דוח סיכום התקשרות

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות מספר הוראה: 7.2.9

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודות מספר טופס: ט.7.2.9.1

דוח זה יישמש גם כדוח ביניים במקרים הנדרשים, בהתאם לאמור בהוראת תכ"ם נהל' עבודה ושימור ידע בעבודות ועדות המכרזים. מס' 7.2.9.

משרד	יחידה מזמינה
למ"ס	אגף מערכות מידע
שם ועדת מכרזים	תאריך
ענ"א	26.12.2021
שם עורך ההתקשרות	תפקיד
אריאל קדושי	ראש תחום רכש

פרטי מכרז:

מספר מכרז (מס' סידורי+שנה)	שם המכרז	נושא ההתקשרות
15/2019	מכרז מסגרת לביצוע שירותי פקידה	שירותי פקידה
מועד פרסום המכרז	סוג ההליך	שווי ההתקשרות
13/5/2019	מכרז מסגרת פומבי	תקופת ההתקשרות אפשרות עד 5 שנים

יש לבחון את כלל התהליך, ובין היתר לשים דגש על אבני דרך מרכזיות, כגון המפורטים להלן.

תמצית נתוני ההתקשרות

נושא ההתקשרות – הסבר כללי על הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין
מכרז מסגרת לבחירת ספקים לשירותי פקידה טלפונית ובשטח
בעקבות המכרז בוצעה פנייה פרטנית אחת עבור סקר פיאקק 38/2019 סל B, ובוצעו עבור המפקד שתי פניות פרטניות בקרב זוכי מכרז המסגרת, 37/2019 לפקידת טלפון ו-5/2020 לפקידת השטח. הפנייה הטלפונית עשתה שימוש בסל שהוגדר A. הפנייה לשטח הפעילה בו זמנית את סלים B + D לאור מיעוט זוכים במכרז B
בפניה הפרטנית 38/2019 לביצוע סקר פיאקק נבחר זוכה אחד – חברת מילגם שביצעו את שלב ההכנה במשך כחודשיים. העבודה מולם נעצרה בגלל הקורונה. כך שטרם נבדקה בפועל איכות איסוף הנתונים שלהם
בפניה הפרטנית 37/2019 לפקידת טלפון נבחרו 2 זוכים שביצעו את הפרויקט בשלבו הראשון ועתידיים לספק שירות בשלב הבא בשנת 2021
בפניה הפרטנית 5/2020 לפקידת השטח נבחרו תחילה 3 זוכים, אחד מהם ויתר על זכייתו. שני הזוכים האחרים עתידיים לספק את השירות במהלך 2021-22

<p>סקירה כללית של ההליך שבוצע, הצעות שהוגשו והצעה הזוכה, מנגנון הבחירה (אמות מידה, משקלות, נוסחת שקלול), תקופת ההתקשרות, היקף ההתקשרות לרבות זכויות ברירה והארכות המכרז לאספקת שירותי פקידה עבור הלמ"ס – מכרז 15/2019 הוגדר מראש כמכרז מסגרת בו ניתן להאריך כל שנה את ההתקשרות מול הספקים הזוכים לתקופה של עד חמש שנים בסך הכל. המכרז פועל מזה שנה. החברות שזכו:</p>	
<p>א) סל A – שירותי פקידה סקרים טלפוניים גדולים - תקשובים מרכז תקשורת עסקי בע"מ, טלכלל בע"מ ובזק און ליין בע"מ.</p>	<p>ב) סל B – שירותי פקידה סקרי שטח גדולים – דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ, מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ ומילגם בע"מ.</p>
<p>ג) סל C – שירותי פקידה סקרים טלפוניים קטנים – דיאלוג - טלכלל בע"מ, טלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ, תקשובים מרכז תקשורת עסקי בע"מ, מילגם בע"מ ובינת סמך (אאוטסורסינג) בע"מ.</p>	<p>ד) סל D – שירותי פקידה סקרי שטח קטנים – מילגם בע"מ, דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ, סיגמא 6 בע"מ, מ.ג.ר בע"מ וטלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ.</p>
<p>החברות נבחרו לאחר בדיקות איכות. ההתקשרויות מבוצעות לאחר ביצוע פניות פרטניות. בכל פנייה פרטנית נקבע יחס עלות – איכות ותקציב.</p>	

שינויים בהתקשרות

<p>שינויים באפיון ההתקשרות ושינויים שבוצעו במהלך ההתקשרות והנימוקים להם</p>
<p>לא בוצעו שינויים בהתקשרות. למעט כך שפניה 5/2020 הופנתה והפעילה בו זמנית את סלים D + B לאור מיעוט זוכים במכרז B. בשל הקורונה, התחייבו שינויים מינוריים בהסכמים עם החברות ב-3 הפניות הפרטניות.</p>

הליכים משפטיים ותוצאותיהם

<p>יש לפרט בדבר כל ההליכים המשפטיים שבוצעו, אם היו</p>
<p>לא היו ההליכים משפטיים</p>

סיכום והפקת לקחים

<p>האם הליך ההתקשרות הביא לתוצאות הרצויות? האם יש צורך בשינוי?</p> <ul style="list-style-type: none"> • תנאי סף • מנגנון הבחירה – איכות מול מחיר
<p>בפניות פרטניות למפקד - הליך ההתקשרות לפי הזוכים במכרז המסגרת הותיר מיעוט משתתפים רלוונטיים לפנייה פרטנית. כמו כן, משקל המחיר בפנייה הפרטנית הטלפונית יצר מצב בו הזוכה הראשון הודיע בסיום הביצוע של החזרה הכללית כי לא יוכל לעמוד ביעדי הכמות המוגדרים לביצוע במפקד ונאלצנו לצמצם ולשנות את ההיקפים של הפנייה הפרטנית. בנוסף היו שינויים בשל מגפת הקורונה וחברות שנבחרו במקומות נמוכים יותר מהזוכה הראשון, ביצעו את החזרה הכללית בשטח.</p>
<p>בפנייה הפרטנית בנושא פיסק - א.תהליך העבודה עם חברת מילגם היה יעיל ותוך שיתוף פעולה מרבי. ב. הייתה עמידה בל"ז ב-95% מהדברים ג. הלמ"ס "התקילה" את החברה בנושא אבטחת מידע כאשר התבקשו לבצע תהליך מול הספקים החיצוניים שלהם, מה שלא היה ברור מספיק מהפנייה הפרטנית. בסופו של דבר בוצע, תחת לחץ ל"ז. ד. יש בעיה בפירוט הדרישות בנושא ההדרכה, בכל הקשור לתנאים הנדרשים במתקן ההדרכה. לדוגמה, שולחן ושקע חשמל לכל מודרך - שלא הוגדרו במפורט בפניה הפרטנית ה. הם קשובים לטפל בכל נושא שעולה. לסיכום, היחידה הנושאת מרוצה מאיכות העבודה עם החברה בכל הקשור להכנות. הדברים מול חברת מילגם עבדו כראוי, לאורך הסקר המקדים. הלמ"ס העבירה לחברה את דרישות התיקון לקראת הסקר המרכזי, במסגרת תהליך הפקת הלקחים.</p>

סיכום ומסקנות

<p>מסקנות של עורך ההתקשרות בעקבות ההתקשרות הספציפית והפקת לקחים לעתיד</p>
<p>אין צורך לבקש ערבויות מספק שזכה בשני סלים בעלי שירות דומה (טלפון או שטח)</p>
<p> </p>

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

שביעות רצון מהספק שנבחר

<p>מתן חוות דעת כללית על אודות התנהלות הספק הזוכה/עמידה בתחייבויותיו</p> <ul style="list-style-type: none"> • איכות הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין ועמידת הספק באמנת השירות • שירות לקוחות – סקירה כללית בנושא ובעיות שעלו מצד הלקוחות • הטיפול בחריגות (קנסות, בירורים, שימועים, חילוט ערבות, וכדומה)
<p>מבחינת המפקד שתי הפניות הפרטניות שיצאו אחר יצירת המסגרת במכרז 15/2019 השיגו ספקים לביצוע הפרויקט. חו"ד ושביעות רצון יכולה להינתן בשלב זה רק מהפנייה הפרטנית בסל A – הפקידה הטלפונית.</p>
<p>איכות הפקידה וכמותה הייתה נמוכה מהציפיות. לאור הקורונה הוחלט לא לקנוס את הספקים על אי עמידה ביעדים ו/או חריגות אחרות</p>
<p>פנייה פרטנית פיזיקלית - היחידה הנושאית מרוצה מאיכות העבודה עם החברה בכל הקשור להכנות. הדברים מול חברת מילגם עבדו כראוי, לאורך הסקר המקדים. הלמ"ס העבירה לחברה את דרישות התיקון לקראת הסקר המרכזי, במסגרת תהליך הפקת הלקחים.</p>

<p>עמדת עורך ההתקשרות לגבי המשך ההתקשרות עם הספק הזוכה</p>
<p>יש להאריך את מכרז המסגרת, בהתאם לנקבע במסמכי המכרז.</p>
<p> </p>

חתימת ממלא הטופס:

<p>שם</p>	<p>ליבה קרנצל, עדיאל אלבז</p>
<p>חתימה</p>	<p>עבודת שדה מפקד, סקרים</p>

ה ס כ ס מ ס ג ר ת

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י 1

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, באמצעות הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, באמצעות מורשי החתימה לפי חוק נכסי המדינה, התשי"א-1951 (להלן: "המומין" / "המשרד").
מצד אחד

ב י 1

_____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____
באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הספק ולחייבו בתנימות/ם _____
(להלן: "הזוכה" / "ספק המסגרת")

מצד שני

הואיל: והמומין פרסם מכרז מסגרת מס' 15/2019
לדשימת ספקים לביצוע שירותי פקידה עבור הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
(להלן: "המכרז").

הואיל: וספק המסגרת הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים וכח האדם הביצועי והניהולי, הדרושים לאספקת השירותים כמפורט במסמכי מכרז זה. מסמכי המכרז רצי"ב להסכם זה, מסומנים כנספח 1 ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: וספק המסגרת הגיש הצעתו וזכה במכרז מסגרת שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המומין מיום _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים שנוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר ספק המסגרת כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.

הצעת ספק המסגרת רצי"ב להסכם זה, מסומנת כנספח 2 ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמומין מעוניין לקבל שרותי פקידה, מספק המסגרת כמפורט במסמכי המכרז. והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המומין לבין הזוכה, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. בללי

1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.

- 3.3 ספק המסגרת מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 3.4 ספק המסגרת מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המזמין, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- ספק המסגרת מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 3.5 המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או הפרויקטים או לבטל מסויבות ארגונית, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרו על ספק המסגרת כזוכה במכרז המסגרת, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה לספקים הזוכים.
- 3.6 המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות את משך הזמן, השעות, כמות הפרויקטים המבוקשת, הקף הפרויקטים וכיוצא ב, על פי צרכיו וללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 הסכם זה הינו הסכם מסגרת בין הלמ"ס לבין ספקי המסגרת.
- 4.2 תקופת ההתקשרות בהסכם המסגרת הינה שנה מיום חתימתו, עם אופציות להארכת הסכם המסגרת לתקופה כוללת של 5 שנים, עד שנה בכל פעם.
- 4.3 תקופת ההתקשרות בעקבות פנייה פרטנית למתן שירותי פקידה בפועל תחל עם חתימה על הזמנת עבודה בעקבות הפנייה הפרטנית ולמשך הזמן שיוסכם עליו מראש בין הצדדים.
- 4.4 ההתקשרות לפי מכרז זה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 4.5 המזמין יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי סיום כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.
- 4.6 המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם ספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.
- 4.7 מובהר כי ספק המסגרת אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.8 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את ספק המסגרת או לשלם לו תשלום מכל סוג שהוא, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם לספק ע"פ הצגת תשבונות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.
- 4.9 בכל מקרה של הפסקת ההסכם כני"ל לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.
- 4.10 למען הסר ספק הפסקת ההסכם כאמור מותיחסת לכלל ההסכם או לחלקו.

5. ערבות מסגרת

- 5.1 במשך כל תקופת ההתקשרות יעמיד הזוכה ערבות מסגרת לביצוע השירותים (להלן: "ערבות מסגרת") אוטונומית ובלתי מותנית בסכום של 10,000 ש"ח.



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department
מספר: א - עניינא

**סיכום בנושא התקשרות (מימוש זכות ברירה) עם ספקים שזכו במכרז מסגרת פומבי 15/2019 –
לבניית רשימת ספקים לביצוע שירותי פקידה עבור הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה**
ועדת מכרזים עניינא מיום 4.7.21

1. בתאריכים 19.9.2019 (סל A), 31.10.2019 (סל B), 7.11.2019 (סל C) ו-17.2.2020 (סל D) בחרה ועדת המכרזים של הלמ"ס מאגר ספקים אשר זכו במכרז מסגרת פומבי 15/2019 לביצוע שירותי פקידה עבור הלמ"ס בארבעה תחומים:

- א) סל A – שירותי פקידה סקרים טלפוניים גדולים - תקשובים מרכז תקשורת עסקי בע"מ, טלכלל בע"מ ובזק און ליין בע"מ.
- ב) סל B – שירותי פקידה סקרי שטח גדולים – דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ, מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ ומילגם בע"מ.
- ג) סל C – שירותי פקידה סקרים טלפוניים קטנים – ~~דיאלוג~~ - טלכלל בע"מ, טלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ, תקשובים מרכז תקשורת עסקי בע"מ, מילגם בע"מ ובינת סמך (אאוטסורסינג) בע"מ.
- ד) סל D – שירותי פקידה סקרי שטח קטנים – מילגם בע"מ, דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ, סיגמא 6 בע"מ, מידע שיווקי (סי.איי) יועצים בע"מ, מ.ג.ע.ר בע"מ וטלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ.

תקופת ההתקשרות נקבעה לשנה (שנת 2020). הלמ"ס לא התחייבה לרכוש מהספקים כמות זו או אחרת של שירותי פקידה בתקופה כל שהיא של החכם. התמורה לספקים תשולם בהתאם לביצוע שירותי הפקידה שנרכשו בפועל לאחר זכייתן בפניות פרטניות, ולפי צרכיה של הלמ"ס. הוצאת ההזמנות בעקבות פניות פרטניות תתבצע בכפוף לקיום תקציב. סעיף 4.2 בהסכם ההתקשרות שנחתם עם כל הספקים, מצייין כי הלמ"ס רשאית להאריך את החכם לתקופות נוספות, עד לסה"כ 5 שנים, עד שנה בכל פעם. זאת בכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד.

2. מר אריאל קדושי, מנהל תחום רכש, מבקש במכתבו מ-24.12.2020, להתקשר עם ספקי המאגר בתחומים השונים לביצוע שירותי פקידה עבור הלמ"ס לתקופה של שנה (מ-1.1.2021, עד 31.12.2021), כהתקשרות מסגרת, על מנת ליצור אחידות וסדר. ההתקשרויות יוארכו עם הספקים, כפי שמפורט בסעיף 1 לעיל. ההתקשרויות בפועל תתבצענה על פי הזמנות שתתבססנה על התחייבויות לכל שירות פקידה בנפרד, לאחר ביצוע פנייה פרטנית, כמפורט במסמכי המכרז. הי"ה ליבה קרנצל ועדיאל אלבו מציינים במכתבם מ-30.12.2020 כי השירותים שהתקבלו מהחברות:

- א. בנושא פינאק - היו באיכות וברמה מקצועית גבוהה, הן מבחינת טיב שירותי ההכנה שסופקו והן מבחינת השירות מול אנשי הקשר והגמישות והנכונות לספק שירות נדרש הולם ולהתאים את הצרכים תוך כדי ביצוע שירותי ההכנה הפקידה, בהתאם לצרכים שעלו. יחד עם זאת, טרם נבדקה בפועל איכות איסוף הנתונים של הספק שזכה – בשל הקורונה.
- ב. בנושא המפקד – לא ניתן עדיין להתייחס לגבי פקידת שטח. לגבי פקידה טלפונית - איכות הפקידה וכמותה הייתה נמוכה מהציפיות. לאור הקורונה הוחלט לא לקנוס את הספקים על אי עמידה ביעדים ו/או חריגות אחרות. בנוסף, מציינת גבי קרנצל מספר שינויים שיש לבצע לגבי הפניות הפרטניות שיהיו.

3. הלמ"ס אינה מתחייבת לרכוש מהספקים כמות זו או אחרת של שירותי פקידה בתקופה כל שהיא של ההסכם. התמורה לספקים תשולם בהתאם לקיום שירותי הפקידה שירכשו בפועל לאחר זכייתם של הספקים בפניות פרטניות, ולפי צרכיה של הלמ"ס. הוצאת ההזמנות בעקבות פניות פרטניות תתבצע בכפוף לקיום תקציב.

4. החלטות

א. הוועדה מסווגת את ההתקשרויות כהתקשרויות למימוש זכות ברירה בהתאם לתקנה 3 ג לתקנות חובת המכרזים והוראת תכ"ס 7.3.7.1 (מצ"ב טופס ממולא בהתאם להוראת החשכ"ל 7.6.3.1.1). הארכת ההתקשרות מתבססת על סעיף 4.2 להסכם ההתקשרות. זו הארכת ההתקשרות הראשונה. (סה"כ תקופת ההתקשרות כולל הארכה זו – שנתיים).

ב. הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם ספקי המאגר לאספקת שירותי פקידה עבור הלמ"ס לתקופה של שנה (מ-1.1.2021 עד 31.12.2021).

(א) סל A – שירותי פקידה סקרים טלפוניים גדולים - תקשובים מרכז תקשורת עסקי בע"מ, טלכלל בע"מ ובזק און ליין בע"מ.

(ב) סל B – שירותי פקידה סקרי שטח גדולים – דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ, מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ ומילגם בע"מ.

(ג) סל C – שירותי פקידה סקרים טלפוניים קטנים – ~~דיאלוג~~ - טלכלל בע"מ, טלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ, תקשובים מרכז תקשורת עסקי בע"מ, מילגם בע"מ ובינת סמך (אאוטסורסינג) בע"מ.

(ד) סל D – שירותי פקידה סקרי שטח קטנים – מילגם בע"מ, דיאלוג - יעוץ ארגוני מחקר והדרכה בע"מ, סיגמא 6 בע"מ, מידע שיווקי (סי.איי) יועצים בע"מ, מ.ג.ע.ר בע"מ וטלדור מערכות מחשבים (1986) בע"מ.

ג. הוועדה מחליטה שלא לדרוש הארכת 2 ערביות מסגרת לחברה שזכתה בשני סלים באותו נושא (סלי הטלפון / סלי השטח), אלא רק הארכת ערביות מסגרת אחת.

ד. הלמ"ס אינה מתחייבת לרכוש מהספקים כמות זו או אחרת של שירותי פקידה בתקופה כל שהיא של ההסכם. התמורה לספקים תשולם בהתאם לקיום שירותי פקידה שירכשו בפועל לאחר זכייתם של הספקים בפניות פרטניות, ולפי צרכיה של הלמ"ס. הוצאת ההזמנות בעקבות פניות פרטניות תתבצע בכפוף לקיום תקציב. במועד ביצוע התחייבות, יבחרו WBS, בהתאם להוצאה בפעילות קונקרטיות. פניות פרטניות ששווי ההתקשרות בגינן עולות על 50,000 ₪ כולל מע"מ יעלן לאישור וועדת המכרזים.

ש"י כ"ץ / יי גולדשטיין

ג' קונסטנטינובסקי

מ' חורין / ע' שוחטמן

ס' סוסנה

001ak21